

医院管理处 带值班计划表

时 间		值班人员	办公电话	值班地点	带班领导
4月27日	星期六	李清	82801261	行政1号楼301	虞琳
4月28日	星期日	李清	82801261	行政1号楼301	虞琳
4月29日	星期一	简忠	82801261	行政1号楼301	张骞
4月30日	星期二	简忠	82801261	行政1号楼301	张骞
5月1日	星期三	刘玮	82801261	行政1号楼316	张骞
5月2日	星期四	刘玮	82801261	行政1号楼316	张骞
5月3日	星期五	夏静	82801261	行政1号楼301	虞琳
5月4日	星期六	夏静	82801261	行政1号楼301	虞琳
5月5日	星期日	赵红梅	82801261	行政1号楼316	虞琳

1. 轮休期间各单位要安排至少 1 位固定值班人员在岗值班, 在岗值班时间为: 上午 9:00-17: 00。
2. 轮休期间带班领导的带班时间为 9:00—次日 9:00, 要求带班领导在京并保持通讯畅通。