

医院管理处 带值班计划表

时 间		值班人员	办公电话	值班地点	带班领导
5月1日	星期四	夏静	82801261	行政1号楼301	周福德
5月2日	星期五	简忠	82801261	行政1号楼301	赵红梅
5月3日	星期六	陈京	82801261	行政1号楼301	周福德
5月4日	星期日	刘玮	82801261	行政1号楼316	周福德
5月5日	星期一	李清	82801261	行政1号楼301	孟兆强
5月6日	星期二	简忠	82801261	行政1号楼301	虞琳
5月7日	星期三	刘玮	82801261	行政1号楼316	虞琳

1. 轮休期间各单位要安排至少 1 位固定值班人员在岗值班, 在岗值班时间为: 9:00-17: 00。
2. 轮休期间带班领导的带班时间为 9:00—次日 9:00, 要求带班领导在京并保持通讯畅通。